

# Bekanntmachung

## Stellenausschreibung

Die Stadt Heiligenhafen stellt zum nächstmöglichen Zeitpunkt

**eine/einen Mitarbeiterin/Mitarbeiter für den Aufgabenbereich  
Betreuung und Unterstützung der Asylbewerber/innen**

ein.

Gesucht wird eine einsatzfreudige und verantwortungsbewusste Persönlichkeit mit sozialer Kompetenz und Kommunikationsfähigkeit. Die Bereitschaft zum Dienst auch außerhalb der regulären Arbeitszeit wird vorausgesetzt. Fremdsprachekenntnisse wären wünschenswert, ebenso der Führerschein der Klasse B.

Die Vergütung erfolgt nach dem TVöD. Die Arbeitszeit beträgt 20 Std. wöchentlich. Das Arbeitsverhältnis ist zunächst befristet auf zwei Jahre.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen (handgeschriebener Lebenslauf, Zeugnisse, Tätigkeitsnachweis und Lichtbild) werden bis zum **19. Juni 2015** an den Bürgermeister der Stadt Heiligenhafen, Fachbereich 1, Markt 4, 23774 Heiligenhafen erbeten. Telefonische Auskünfte erteilt Herr Brandt (0 43 62-9 06-7 07).

Die Stadt Heiligenhafen hat einen Frauenförderplan. Bewerbungen von Frauen sind besonders erwünscht. Schwerbehinderte werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Heiligenhafen, den 03. Juni 2015  
Stadt Heiligenhafen  
Der Bürgermeister

gez. Heiko Müller

(Heiko Müller)